

**Akteneinsichtsausschuss „Jahresabschlüsse  
2017 und 2018 i.V. mit den Berichten des**

Stadtverordnetenbüro  
Auskunft erteilt: Frau Allamode  
Berliner Platz 1, 35390 Gießen

Telefon: 0641 306-1032  
Telefax: 0641 306-2033  
E-Mail: stadtverordnetenbuero@giessen.de

Datum: 09.02.2022

## **N i e d e r s c h r i f t**

der 4. öffentliche Sitzung des Akteneinsichtsausschusses  
„Jahresabschlüsse 2017 und 2018 i.V. mit den Berichten des Revisionsamtes“,  
im Anschluss an die Sitzung des HFWRE-Ausschusses  
am Montag, dem 07.02.2022,  
im Stadtverordnetensitzungssaal, Rathaus, Berliner Platz 1, 35390 Gießen.  
Sitzungsdauer: 22:25 - 22:45 Uhr

### **Anwesende Ausschussmitglieder:**

#### **Stadtverordnete der Fraktion Bündnis 90/Die Grünen:**

Frau Christiane Janetzky-  
Klein

Herr Fabian Mirol-Stroh                      Ausschussvorsitzender  
Frau Vera Strobel

#### **Stadtverordnete der CDU-Fraktion:**

Herr Volker Bouffier  
Herr Thiemo Roth

#### **Stadtverordnete der SPD-Fraktion:**

Frau Katarzyna Bandurka  
Herr Gerhard Merz

#### **Stadtverordnete der Gießener Linke-Fraktion:**

Frau Melanie Tepe

#### **Stadtverordnete der Gigg+Volt-Fraktion:**

Herr Lutz Hiestermann

#### **Stadtverordnete der FDP-Fraktion:**

Herr Dominik Erb

#### **Stadtverordnete der AfD-Fraktion:**

Herr Thomas Biemer

(in Vertretung für Stv. Weegels)

#### **Stadtverordnete der FW-Fraktion:**

Herr Günter Helmchen

#### **Außerdem:**

Frau Kathrin Schmidt                      CDU-Fraktion

**Vom Magistrat:**

Frau Gerda Weigel-Greilich	Stadträtin
Herr Martin Schlicksupp	Stadtrat

**Von der Verwaltung:**

Herr Hans-Martin Lein	Leiter des Revisionsamtes
Herrn Siegfried Schmucker-Auth	Stellv. Leiter des Revisionsamtes
Herr Holger Philipp	Leiter des Jugendamtes
Herr Jörg Nöding	Jugendamt

**Vom Büro der Stadtverordnetenversammlung:**

Herr Steffen Bieber	Büroleiter, Schriftführer
---------------------	---------------------------

**Entschuldigt:**

Herr Dr. Moritz Florian Jäger	Fraktion Bd'90/GR
Frau Sandra Weegels	AfD-Fraktion

Der **Vorsitzende** eröffnet die Sitzung und begrüßt die Anwesenden. Er stellt fest, dass der Ausschuss beschlussfähig ist.

Gegen die Form und die Frist der Einladung und die Tagesordnung werden keine Einwände erhoben. Somit ist die Tagesordnung in der vorliegenden Form beschlossen.

**Tagesordnung:**

**Öffentliche Sitzung:**

1. Beratung über das weitere Vorgehen
2. Verschiedenes

**Abwicklung der Tagesordnung:**

**Öffentliche Sitzung:**

**1. Beratung über das weitere Vorgehen**

---

**Antrag:**

„Der Ausschuss tagt am 14.03.2022 erneut. Zu diesem Termin sollen alle Akten zur Einsicht vorliegen (Jugendamt und Kämmerei). Die Organisation obliegt dem Stadtverordnetenbüro.“

**Stv. Merz**, SPD-Fraktion, beantragt die nächste Sitzung binnen einen Monats.

**Stv. Möller**, CDU-Fraktion, stimmt dem zu. Die Akteneinsicht solle weitere vier Wochen stattfinden.

**Stv. Hiestermann**, Fraktion Gigg+Volt, stimmt dem zu. Akten nicht vollständig; Ordner fehlen.

**Stadträtin Weigel-Greilich**: Die Akten der Kämmerei lagen in der Kämmerei zur Einsicht. Wie soll weiter verfahren werden?

**Stv. Erb**, FDP-Fraktion: Stadtverordnetenbüro solle die Akteneinsicht organisieren.

**Beratungsergebnis:** Einstimmig zugestimmt.

**2. Verschiedenes**

---

Auf Nachfrage von Stv. Möller, CDU-Fraktion, erläutert **Stadträtin Weigel-Greilich** dass sie Ansprechpartnerin bei Fragen und Unstimmigkeiten ist.

**Nächster Termin:** 14.03.2022, 18:00 Uhr.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen vorliegen, schließt der **Vorsitzende** die Sitzung mit einem Dank für die Mitarbeit der Anwesenden.

**DER VORSITZENDE:**

(gez.) Mi rold - St ro h

**DER SCHRIFTFÜHRER:**

(gez.) B i e b e r