

Eing. 11. JUNI 2019

An  
Kämmerei - 20.1 -

**Genehmigung bzw. Antrag auf Genehmigung einer**

überplanmäßigen Aufwendung / Auszahlung gem. § 100 HGO .....  außerplanmäßigen Aufwendung / Auszahlung gem. § 102 HGO

**Antragsteller/in:**

Amt: Tiefbauamt	Sachbearbeiter/in: Hoffmann-Heise	Nst.: -1794	Datum: 03.06.2019
<b>Die Voraussetzungen des § 100 bzw. 102 HGO sind gegeben.</b>		Unterschrift  Amtsleiter	

Kostenträger Code: 1264010100	Sachkonto Nummer: <del>0960010</del> <i>0613010</i>	in Höhe von EUR
Invest. Nr.: 662012012	Invest. Bez.: Sanierung <i>Brücke über</i> <i>Bahn</i> zum Parkhaus Lahnstr. <i>am Bahnhof</i>	50.000,-

**DECKUNGSVORSCHLAG** (evtl. auf gesondertem Blatt fortsetzen)

Kostenträger Code: 1264010100	Sachkonto Nummer: <i>0613010</i>	in Höhe von EUR
Invest. Nr.: 662015002	Invest. Bez.: Wegeverbindung zw. Bahnhofstr. und Lahnstr.	50.000,-

**Begründung (bitte ausführlich, ggf. Beiblatt verwenden, bitte auch Deckungsvorschlag erläutern):**

Die Mittel werden für die Umsetzung der Maßnahme Sanierung und Instandsetzung des Fußgängersteiges zum Parkhaus Lahnstr. am Bahnhof erforderlich.  
Bedingt durch die unvorgesehenen Randbedingungen der Nachbarbebauung Job-Center und Parkhaus musste der gesamte Bauablauf neu abgestimmt und überplant werden. Hieraus sind höhere Baukosten durch die Fa. Eurovia entstanden und das Planungshonorar der SIB Ingenieurgesellschaft mbH musste entsprechend angepasst werden.

Des Weiteren ist eine erhebliche unvorhergesehene Kostensteigerung gegenüber der Kalkulation der SIB Ingenieurgesellschaft mbH aus dem Jahr 2016 entstanden. Die Kosten sind daher aus vorgenannten Gründen unabweisbar.

Die Haushaltsmittel aus den Deckungsvorschlägen können wie dargestellt verwendet werden.

**Entscheidung**

gem. Ziff. 2.9. der „Dienstanweisung zur Ausführung des Haushalts“

<input type="checkbox"/> <b>Amtsleiter/in</b>	<input type="checkbox"/> <b>Amtsleiter der Kämmerei</b>	<input type="checkbox"/> <b>Oberbürgermeisterin</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Magistrat</b>	<input type="checkbox"/> <b>Stadtverordnetenversammlung</b>
üpl. u. apl. Aufwendungen/ Auszahlungen bzw. üpl. u. apl. Verpl.ermächtigungen				
bis 1.000,-- EUR	1.001,-- EUR bis 10.000,-- EUR	10.001,-- EUR bis 25.000,-- EUR	25.001,-- EUR bis 100.000,-- EUR	über 100.000,-- EUR und <u>soweit Deckung nicht gewährleistet ist.</u>
genehmigt, Gießen _____				
Unterschrift				
Amtsleiter/in/Oberbürgermeisterin				
		<b>Revisionsamt - 14 – zur Kenntnis</b>		
		Unterschrift und Datum		

(wird von 20.1 ausgefüllt)

	Datum und Handzeichen
<input checked="" type="checkbox"/> geprüft 11. Juni 2019 <i>Be</i>	
<input type="checkbox"/> gebucht	
<input type="checkbox"/> Magistrats- bzw. Stadtverordnetenvorlage erstellt	
<input type="checkbox"/> über Büro der Stadtverordnetenversammlung dem Haupt-, Finanz-, Wirtschafts- und Rechtsausschuss zur Kenntnis	